



COPIA

DECRETO N. 14 del 31-12-2021

**Oggetto: RINNOVO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA
DEMOGRAFICA TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E
ATTRIBUZIONE COMPITI DI CUI AL COMMA 3 DELL'ART. 107
DEL D.LGS. N. 267/2000 AL SIGNOR MASOCCO GIANFRANCO -
ANNO 2022.**

IL SINDACO

Richiamato il proprio precedente decreto n. 7 del 30/04/2021 con il quale il signor Masocco Gianfranco è stato nominato incaricato di posizione organizzativa quale responsabile preposto allo svolgimento di funzioni di direzione dell'Area Demografica, unità organizzativa di particolare complessità caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, dal 01/05/2021 e fino al 31/12/2021;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 166 del 28/12/2021 con la quale è stata rinnovata la convenzione con il Comune di Caldogno per l'utilizzazione a tempo parziale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, del dipendente Masocco Gianfranco, responsabile dell'Area Demografica di detto comune, per 12 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022;

Preso atto che la convenzione relativa al suddetto accordo è stata sottoscritta tra le parti in data 30/12/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 04/06/2020 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa del Comune di Sovizzo;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione recante i criteri per il conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 14/05/2019, il quale all'art. 4 prevede:

- ai commi 1 e 2, che il Sindaco conferisce gli incarichi delle Posizioni Organizzative, previa valutazione comparativa effettuata tra tutti i dipendenti di categoria D all'interno di ciascuna Area,
- al comma 3, che gli incarichi sono conferiti di norma per un periodo di mesi 12, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco che li ha conferiti;

Ritenuto necessario rinnovare l'incaricato di posizione organizzativa quale Responsabile dell'Area Demografica conferito con il su citato decreto n. 7/2021 al signor Masocco, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, determinando anche la retribuzione di posizione e di risultato previste dall'art. 15 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

Dato atto che nella delibera n. 166/2021 su citata viene demandato al Sindaco la determinazione dell'indennità di posizione, sulla base degli obiettivi assegnati in relazione alla complessità e alla rilevanza della responsabilità amministrativa, considerate le specifiche carenze organizzative a cui si fa fronte, entro il limite massimo stabilito dal CCNL, parametrato alle ore stabilite nella convenzione;

Ritenuto di richiedere al signor Masocco, quali specifici obiettivi della sua prestazione, la garanzia del funzionamento e dell'efficace erogazione dei servizi e la continuità amministrativa dell'Area su indicata, tenuto conto della mole di lavoro relativa alle pratiche AIRE, alla gestione dei servizi cimiteriali (in particolare in riferimento alle pratiche di esumazione/estumulazione) e alla revisione della numerazione civica nonché, più in generale, l'espletamento di tutte le procedure inerenti alla medesima area, considerata la connessa responsabilità, nonché il completamento della formazione del personale di recente assunzione, data la carenza di dipendenti con una completa professionalità nelle materie di competenza;

Visto l'art. 17, comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 il quale prevede che nell'ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, l'ente di utilizzo corrisponde, con oneri a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso gli stessi stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa;

Ritenuto corretto confermare in annui € 5.333,33 (pari ad € 410,26 mensili) la retribuzione di posizione da erogare (derivanti dall'indennità massima prevista dall'art. 15, comma 2, del CCNL vigente, parametrata alle 12 ore settimanali di lavoro previste), vista la mole di lavoro e la responsabilità che si assume il signor Masocco;

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale individua le funzioni e i compiti del personale con qualifica dirigenziale;
- l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni e i compiti previsti dall'art. 107 possano essere attribuiti, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 13 del CCNL 21.05.2018 che prevede l'istituzione all'interno degli enti di posizioni che richiedano, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità e di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione;
- l'art. 14 dello stesso CCNL, il quale disciplina il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 15 dello stesso CCNL il quale riconosce quale unico trattamento economico accessorio del personale incaricato di posizione organizzativa una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato;
- l'art. 17, comma 6, del CCNL 21/05/2018 il quale prevede il trattamento economico accessorio del personale incaricato di posizione organizzativa nell'ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione;

Visto lo Statuto comunale, il quale disciplina la struttura organizzativa dei settori, dei servizi e degli uffici comunali e definisce i ruoli funzionali dei responsabili d'area e di settore;

Visto che l'art. 50, comma 10 del T.U.E.L. del 18 Agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e servizi, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, il quale prevede e disciplina le responsabilità dei Dirigenti nell'organizzazione degli Enti Locali;

Preso atto che il Comune di Sovizzo è classificato, a mente dell'art. 2 del D.P.R. 25.09.1983, n. 347, tra gli Enti di tipo IV, per cui è privo di figure dirigenziali;

Visto l'art. 50, comma 10 e l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali ed in particolare gli artt. 13-14-15-17-18;

DECRETA

- 1) Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, rinnovare l'incarico di posizione organizzativa di Responsabile di Area preposto allo svolgimento di funzioni di direzione dell'Area Demografica, unità organizzativa di particolare complessità caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, per il periodo dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022, al signor Masocco Gianfranco.
- 2) Per quanto previsto dal comma 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, assegnare al responsabile dell'Area Demografica i seguenti compiti e funzioni:
 - a) Responsabilità delle procedure di appalto e di concorso relative a forniture di beni e servizi per il conseguimento degli obiettivi assegnati al settore/area di competenza;
 - b) Stipulazione dei contratti aventi ad oggetto accordi e prestazioni rientranti nella competenza del settore/area;
 - c) Atti di gestione finanziaria compresa l'assunzione di impegni di spesa per tutte le risorse finanziarie assegnate con il P.E.G. o deliberazione della Giunta Comunale di conferimento delle risorse medesime;
 - d) Atti di gestione del personale assegnato all'Area (indirizzi di organizzazione, assegnazione di incarichi e compiti, concessione di congedi e di permessi, autorizzazioni a prestare lavoro straordinario, valutazioni agli effetti corresponsione premi incentivanti la produttività; irrogazione della sanzione del richiamo verbale);
 - e) Rilascio di autorizzazioni e concessioni a conclusione di procedimenti rientranti nelle competenze del settore/area;
 - f) Certificazioni, attestazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza relativi a materie rientranti nella competenza del settore/area, fatte salve le attribuzioni del Sindaco ex art. 54 D.Lgs. 267/2000;
 - g) Ogni altro atto rientrante nelle materie di competenza dall'Area;
 - h) Responsabilità del procedimento di pubblicazione all'albo on line degli atti di competenza della propria Area.
- 3) Confermare in annui € 5.333,33 (pari ad € 410,26 mensili) la retribuzione di posizione spettante al signor Masocco (derivanti dall'indennità massima prevista dall'art. 15, comma 2, del CCNL vigente, parametrato alle 12 ore settimanali di lavoro previste).
- 4) Di attribuire le funzioni vicarie del Responsabile dell'Area Demografica, anche per i casi di conflitto di interesse, al Responsabile dell'Area 2 Finanze ed in subordine alla Responsabile dell'Area 1 Segreteria.

5) Trasmettere il presente decreto all'interessato, nonché all'Ufficio Personale e Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II

F.to GARBIN PAOLO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di
pubblicazione

DECRETO N. 14 del 31-12-2021

Oggetto: RINNOVO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E ATTRIBUZIONE COMPITI DI CUI AL COMMA 3 DELL'ART. 107 DEL D.LGS. N. 267/2000 AL SIGNOR MASOCCO GIANFRANCO - ANNO 2022.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al con numero di registrazione all'albo pretorio .

Comune di Sovizzo li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
