



CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2025/26 PER LE SCUOLE:

PRIMARIA "C. Battisti" loc. Gambugliano
PRIMARIA "D. Chiesa" Sovizzo
PRIMARIA "G. Rodari" loc. Tavernelle

Al servizio mensa è abbinato un moderno sistema informatico che ti permetterà di:

- pagare la retta per la mensa anche comodamente da casa;
- informarti sul servizio di refezione anche in più lingue (inglese, francese, spagnolo, arabo ecc.);
- tenerti sempre aggiornato sulla situazione pasti pagati e consumati;
- disdire il pasto anche in più modalità (telefonata, portale genitori e app);

tutto questo grazie al portale genitori raggiungibile all'indirizzo <https://www2.eticasoluzioni.com/sovizzoportalegen>



e alla app **COMUNICAPP**

MODALITÀ DI DISDETTA DEI PASTI

I pasti in mensa saranno prenotati **automaticamente** ad ogni rientro previsto dalla scuola senza nessuna necessità di comunicazione da parte del genitore/tutore alla scuola/comune. Il genitore/tutore dovrà invece segnalare l'eventuale **ASSENZA** al servizio di refezione.

La comunicazione dell'assenza deve essere effettuata entro le ore 9.00 del mattino dell'assenza. Successivamente a tale orario non sarà processata e quindi il pasto sarà addebitato nel conto virtuale.

E' necessario effettuare la disdetta tramite uno dei seguenti canali:

- 1-Tramite PC da portale genitori al seguente link

<https://www2.eticasoluzioni.com/sovizzoportalegen>

Accedi con le credenziali di accesso ricevute durante l'iscrizione o già in tuo possesso o credenziali Spid/Cie del genitore collegato (entrambe in fase d'implementazione).

Puoi eseguire l'operazione con largo anticipo rispetto al giorno che intendi **disdire** ma comunque **entro le ore 9.00 del giorno di assenza.**

Di seguito le immagini della sezione del portale genitori in cui è possibile effettuare quanto sopra descritto: dal menù **PRESENZE**

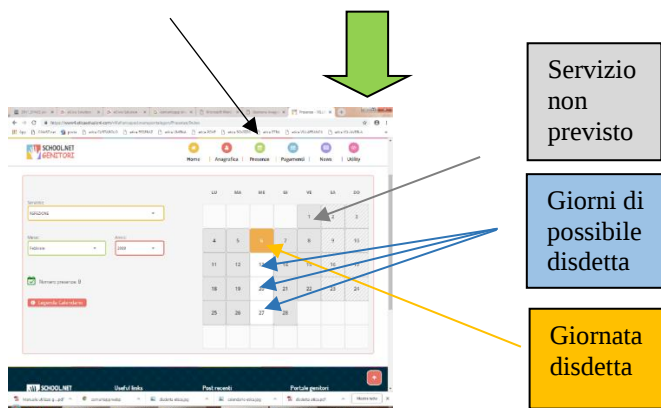


Fig. 1



Clicca sul giorno interessato per accedere alle funzionalità seguenti (Fig. 2) Seleziona **DISDETTA**. Il giorno interessato diventerà arancione (vedi legenda). Come detto si può ripetere questa operazione per più giorni, perfino andando a gestire un mese intero. Selezionare **PASTO IN BIANCO** per ordinare un pasto in bianco per indisposizione del bambino fino ad un massimo di 3 giorni consecutivi.



Fig. 2

- 2-Tramite chiamata con Voce Guida

Chiama i seguenti numeri e tieni a portata di mano il codice disdetta ricevuto, unitamente alle credenziali di accesso al sistema, durante l'iscrizione o già in tuo possesso

0294757505 se chiami da un **cellulare**

800662452 se chiami da un **telefono fisso**.



Fig. 3

Sarai guidato da una voce automatica e potrai effettuare la disdetta **TASTO 1** (Fig.3). E' possibile effettuare la disdetta con questa modalità dalle ore 18.00 del giorno precedente alle ore 9.00 del giorno stesso. Il sistema bloccherà il primo giorno utile vicino alla data della telefonata. E' sempre possibile annullare la disdetta effettuata tramite telefonata con voce guidata, utilizzando nuovamente ed esclusivamente il metodo della telefonata con voce guidata. Solo la chiamata al numero verde è gratuita. La chiamata allo 0294757505 può essere a pagamento in base al tuo piano tariffario. Attendere conferma dell'operazione prima di agganciare.

- **3-Tramite APP per smartphone "COMUNICAPP"** compatibile con la maggior parte dei dispositivi IOS, ANDROID E WINDOWS PHONE scaricabile dallo Store del proprio cellulare e/o Tablet.
Di seguito le immagini dalla app:



- ✓ Scarica l'APP gratuita "**COMUNICAPP**" dallo store del tuo smartphone (Fig.4)
- ✓ Apri la app e clicca su **ACCEDI** (Fig.5)
- ✓ Sul Comune inizia a scrivere Sovizz e clicca su **CERCA** (Fig.6). Attendi che la app carichi il Comune, e clicca sopra.



- ✓ Inserisci il codice **utente** e la **password** già in tuo possesso o ricevute durante l'iscrizione o credenziali Spid/Cie del genitore collegato.
- ✓ e clicca su **LOGIN** (Fig.7)

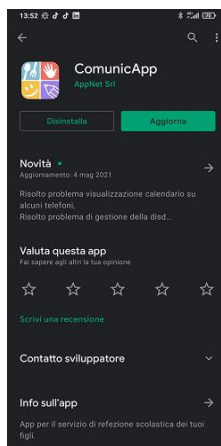


Fig. 4



Fig. 5

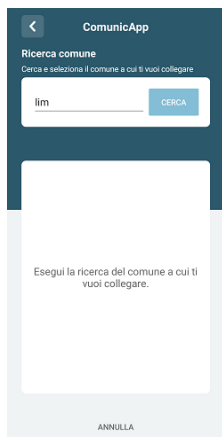


Fig. 6

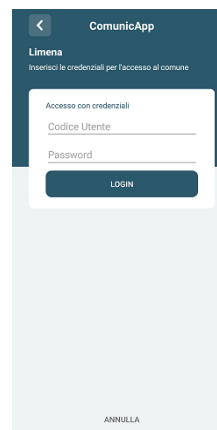


Fig. 7

Una volta eseguito l'accesso, nella home page (Fig.8) trovi il collegamento alla funzionalità principali:

- Calendario, dove potrete verificare le presenze addebitate e disdire il pasto;
- Saldo;
- Pagamenti, per eseguire i pagamenti on line



Fig. 8

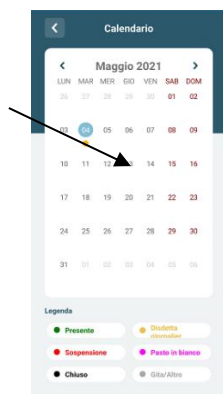


Fig. 9



Fig. 10

Clicca sul **CALENDARIO** (Fig. 8) poi clicca sul **giorno da disdire** (Fig. 9) e poi su **disdetta giornaliera** (Fig. 10) In questo modo la presenza è annullata per quel giorno. Sul calendario, sul giorno interessato verrà apposto un puntino arancione che segnala la disdetta (vedi legenda).

Si può ripetere questa operazione per più giorni.

MODALITÀ DI TERMINE/BLOCCO DEL SERVIZIO

La rinuncia al servizio non è automatica e non viene comunicata dalla scuola alla società di ristorazione, pertanto in caso di mancata comunicazione, il programma continuerà ad addebitare il pasto nel conto economico. La comunicazione di rinuncia al servizio deve essere inviata via mail all'indirizzo cristina.montagna@camstgroup.com.



USCITA ANTICIPATA DA SCUOLA PER INDISPOSIZIONE

Qualora tuo figlio/a non potesse usufruire del pasto prenotato causa indisposizione e conseguente uscita anticipata da scuola, non sarà possibile recuperare l'importo passato le ore 9.00 (orario limite di disdetta).

DOMANDE FREQUENTI SULL'USO DELLA DISDETTA TRAMITE PORTALE GENITORI/CHIAMATA CON VOCE GUIDA/APP

Come devo fare per disdire i pasti nei giorni di assemblea sindacale, gite scolastiche?

In occasione di seggi elettorali, uscite didattiche, sciopero devi disdire il pasto.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il servizio refezione scolastica **è di tipo prepagato**, ovvero dovrai pagarlo in anticipo prima di utilizzarlo.

In caso di mancato o ritardato pagamento del servizio, il Comune di Sovizzo, quale titolare del diritto di credito, potrà procedere direttamente alla riscossione dell'importo maggiorato degli interessi legali e dei costi di recupero.

Si sottolinea che non è possibile evitare che alcuni canali di pagamento comportino dei costi bancari.

L'eventuale credito residuo si conserva per l'anno scolastico successivo. Se il tuo bambino smette di usufruire del servizio mensa, il credito potrà essere sfruttato da eventuali fratelli o rimborsato facendone richiesta al Comune entro il 15 luglio di ogni anno.

Un sms/mail ti sarà inviato/a ogni volta che il credito sarà in esaurimento.

PAGAMENTO TRAMITE PAGOPA

I pagamenti verso la pubblica amministrazione e quindi anche verso il Comune di Sovizzo devono essere effettuati a mezzo PagoPa

DA PORTALE GENITORI

1-Accedere al link del portale genitori

<https://www2.eticasoluzioni.com/sovizzoportalegen>

2-Inserire codice utente del bambino e password (avuti in fase d'iscrizione o già in tuo possesso o credenziali Spid/Cie del genitore collegato); Se non ricordi più la password clicca sulla funzione HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?

3-Cliccare sul menù in alto a dx **PAGAMENTI**, poi su **EFFETTUA UNA RICARICA**;

DA APP COMUNICAPP

1-Alla richiesta immettere il Comune di Sovizzo

2-Inserire codice utente del bambino e password (avuti in fase d'iscrizione o già in tuo possesso o credenziali Spid/Cie del genitore collegato); Se non ricordi più la password clicca sulla funzione HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?

3-Arrivati sulla pagina iniziale, cliccare sul quadratino con le righe in alto a sx, poi dal menù proposto su **PAGAMENTI**. Nella schermata successiva clicca in basso su **PAGA ORA**.



4- Clicca sugli importi già predeterminati o inserisci l'importo nella casella **RICARICA PERSONALIZZATA** (Fig. 1).
Clicca sul **PANIERE/CESTINO RICARICA (tasto rosso)** accanto all'importo digitato.

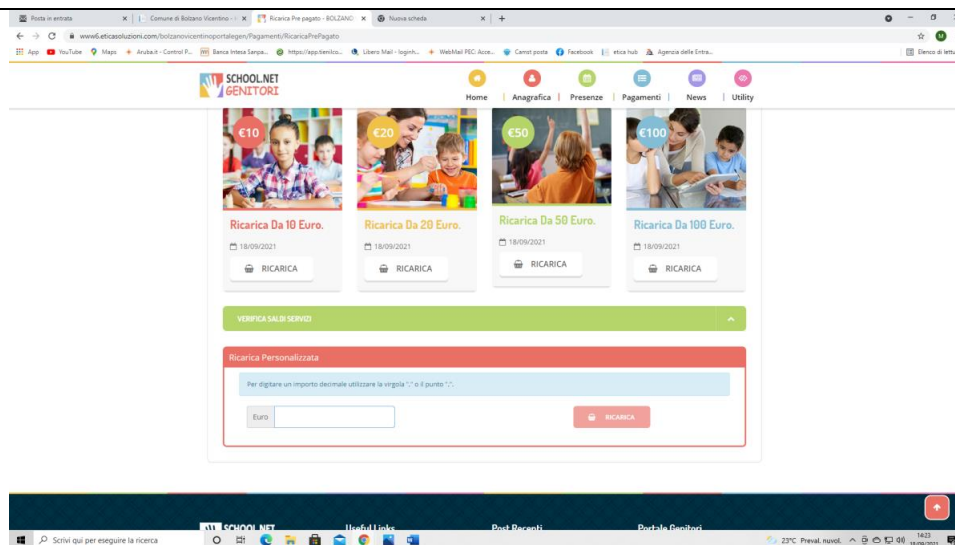


Fig. 1

5- Seleziona il servizio **REFEZIONE** dalla tendina dei servizi.

6- Scegli la modalità di pagamento: **PAGAMENTO ON LINE** o **GENERA AVVISO DI PAGAMENTO** + clicca sul tasto verde in basso a dx **PROSEGUI** Fig.2)

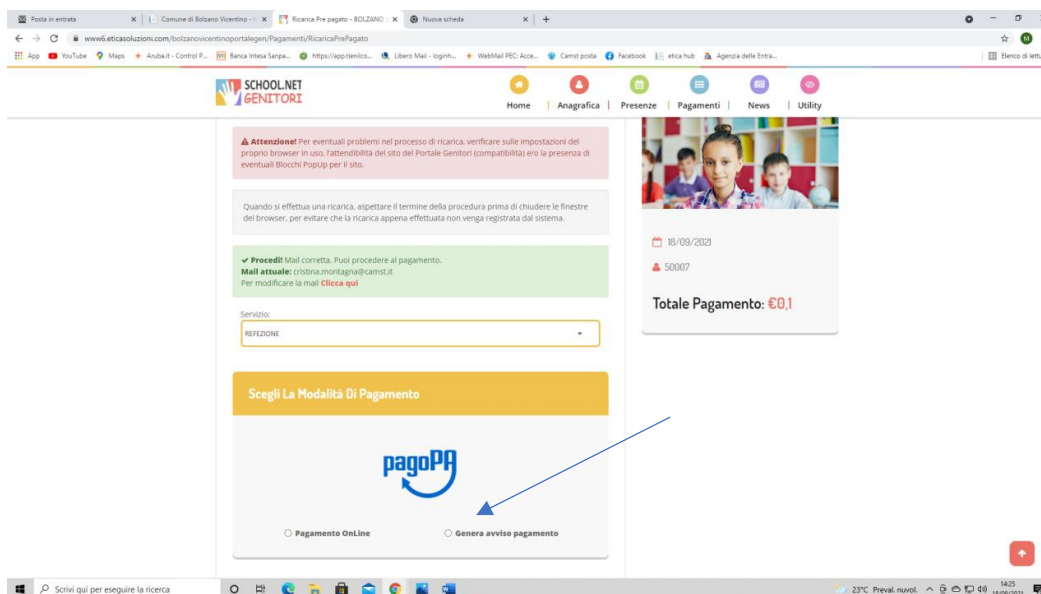


Fig. 2

ALTRE OPZIONI POSSIBILI

Cliccando su **PAGAMENTO ON LINE** inizia l'iter per il pagamento a mezzo carta di credito o conto corrente. **Scelta Pagamento Online**

Se viene scelta la modalità di Pagamento Online, il Portale Genitori si collegherà alla Piattaforma PagoPA alla quale è necessario accedere secondo le modalità indicate (email o spid); è necessario **non chiudere il Browser fino a quando sarà terminata l'operazione di ricarica e non si ritornerà al Portale Genitori.** Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa l'operazione.



7-Nella schermata successiva clicca sul tasto verde **GENERA AVVISO** (Fig. 3)

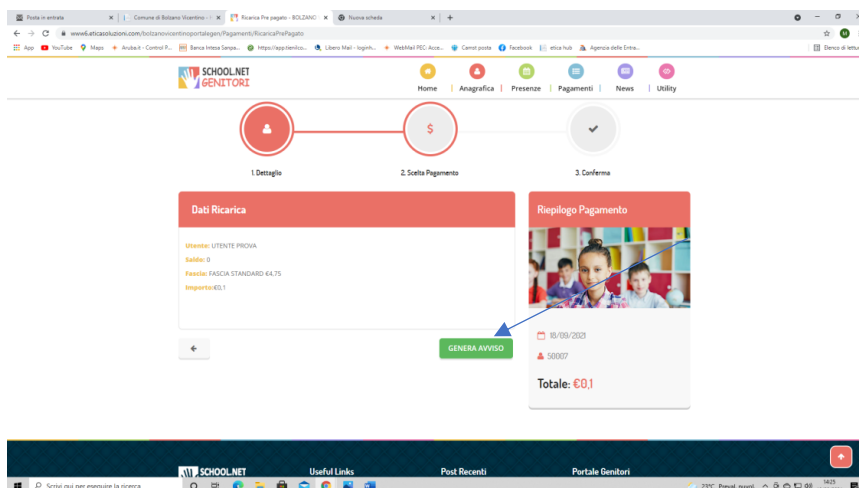


Fig. 3

8-Copia, o scrivi su un foglietto, il codice iuv. Clicca su € per procedere con l'iter di pagamento (Fig. 4)

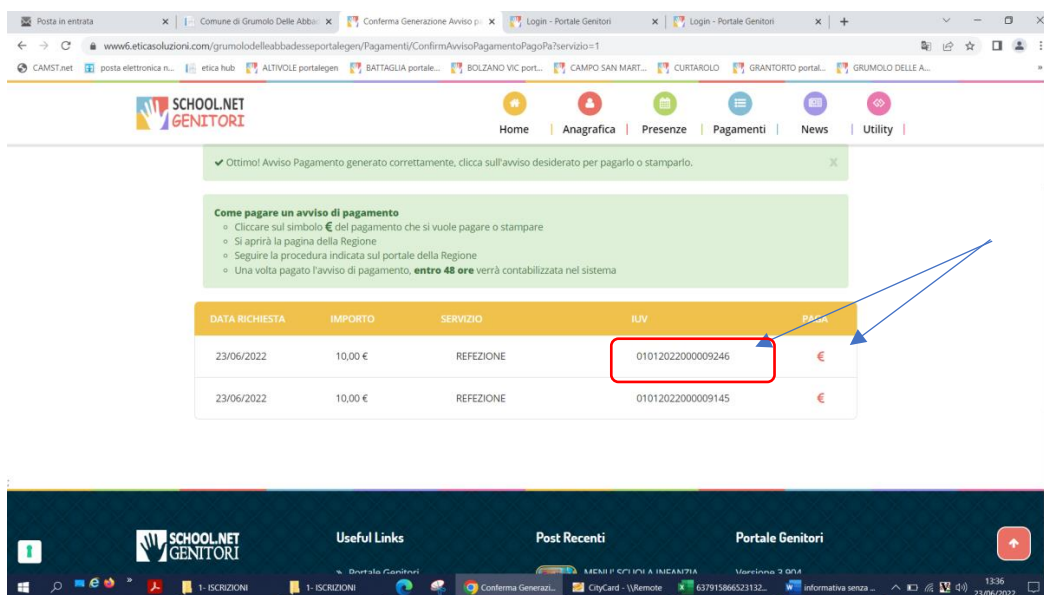


Fig. 4

9- Se ti viene richiesto dal programma: accetta i cookies di terze parti (seconda voce richiesta).

10- Compila i dati del versante e clicca sul pulsante azzurro in basso a destra **STAMPA AVVISO DI PAGAMENTO** (Fig. 5)



Carrello

Inserimento dati Validazione mail Riepilogo Pagamento

In questa pagina puoi gestire i dovuti nel carrello. Tramite il menu **Azioni**, accessibile cliccando sui tre puntini, puoi stampare l'avviso di pagamento o rimuovere un dovuto. Se i tre puntini non ci sono, il pagamento è solo online e non puoi scaricare l'avviso.

Dati del versante

Tipo persona

Nome e Cognome * Fisica Giuridica Codice fiscale * ☐ Non ho codice fiscale / partita IVA Email *

Campo obbligatorio Campo obbligatorio Campo obbligatorio

Dati aggiuntivi [Clicca per aggiungere i dati aggiuntivi del versante](#)

Dovuti intestati a: Cristina Montagna

Codice fiscale: MNTCST74B56H829M Email: cristina.montagna@camstgroup.com

Beneficiario	Tipo dovuto	Causale del versamento	Importo	Azioni
Comune di Grumolo Delle Abbadesse	Mensa scolastica	Pagamento utente B0001 servizio:REFEZIONE	1,00 €	...

Dati aggiuntivi [Clicca per aggiungere i dati aggiuntivi dell'intestatario](#)

Importo totale del pagamento: 1,00 €

[Abbandona e svuota carrello](#) [Stampa avviso pagamento](#) [Avanti](#)

Fig.5

11- clicca sul file scaricato per aprirlo e scegliere successivamente se stamparlo. Se non possiedi una stampante il file può essere anche salvato e inviato via mail. (Fig. 6)

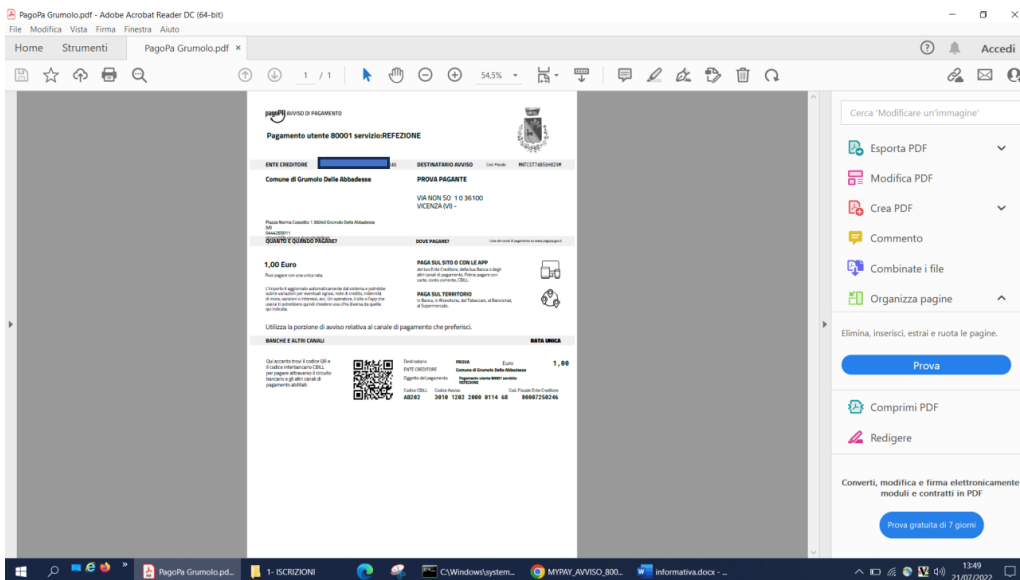


Fig. 6

12- Pagalo:

- Nelle ricevitorie Punto lis (lottomatica);
- Nelle ricevitorie Sisal;
- Dai tabaccai che espongono il simbolo Banca5 (sono quelli dove si possono pagare anche i bollettini postali);
- Alla Posta;
- In banca;

**AVVERTENZA**

E' possibile detrarre la spesa per la mensa nella dichiarazione dei redditi solo se il contribuente dimostra di averla pagata con metodi tracciati. I contanti non sono un metodo di pagamento tracciato.

- In alcuni distributori di benzina che espongono il marchio PagoPa

ATTESTAZIONE PER DICHIARAZIONE DEI REDDITI

Il software ti permette di ottenere lo storico delle ricariche effettuate. Potrai stampare in autonomia l'attestazione utile per la dichiarazione dei redditi: dal menù **PAGAMENTI > DICHIARAZIONE 730**.

DIETE SPECIALI

Puoi fare richiesta di diete speciali, sia per motivi sanitari (es. allergie/intolleranze alimentari), sia per motivi di carattere etico-religioso (es. dieta no carne di maiale, dieta vegetariana ecc.). Devi compilare, **prima dell' inizio del servizio di ristorazione**, fra fine agosto e i primi di settembre, i moduli reperibili presso l' Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Sovizzo e sul sito internet istituzionale www.comune.sovizzo.vi.it. I moduli compilati, unitamente al certificato medico (solo per le diete sanitarie, per le diete etico-religiose è sufficiente compilare un' autocertificazione) devono essere consegnati all' Ufficio Scolastico del Comune di Sovizzo previo appuntamento telefonico (Tel. 0444.1802107) oppure inviate a mezzo email all' indirizzo segreteria@comune.sovizzo.vi.it (unitamente alla richiesta sottoscritta dovrà essere trasmessa anche una copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore). Nel caso l'utente abbia già in essere una richiesta dieta per motivi sanitari o per motivi etico-religiosi, in quanto ha usufruito di una dieta nell'anno scolastico nell'anno 2024/2025, questa sarà ritenuta valida anche per l'anno 2025/2026. **Il genitore dovrà comunicare solamente eventuali variazioni o la dismissione della dieta e il ritorno a un regime alimentare normale.**

RICHIESTE DI ASSISTENZA/INFORMAZIONI SERVIZIO MENSA

Per ogni richiesta di assistenza, al fine di riceverla nel più breve tempo possibile, segui la procedura di seguito riportata:

- dalla pagina principale dell' App, clicca sul quadratino con le righe in alto a sinistra, poi clicca su **ASSISTENZA**, scegli l'argomento di tuo interesse e se la risposta fornita dall'Assistente Virtuale non è sufficiente, il programma ti guiderà ad aprire un ticket con l'operatore, in pochi e semplici passaggi.
- dalla pagina principale del [Portale Genitori](#), clicca sul simbolo  per richiedere assistenza. Scegli l'argomento di tuo interesse e se la risposta fornita dall'Assistente Virtuale non è sufficiente, il programma ti guiderà ad aprire un ticket con l'operatore, in pochi e semplici passaggi.
- In alternativa, puoi contattare telefonicamente l'ufficio rette Camst, al n° 0444653723.

**TARIFFA PASTO A CARICO DEL GENITORE PER L'ANNO SCOLASTICO
2025/2026**

€ 5,40