



Sistema di qualità certificato
UNI EN ISO 9001
UNI EN ISO 50001
Comune di Sovizzo

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO dei Comuni di **Sovizzo e Gambugliano**



Comune di Gambugliano

e p.c. **Al Comune di Sovizzo**
Ufficio Tecnico Associato
SEDE
Alla Polizia Locale Unione dei Comuni
Terre del Retrone
Via Risorgimento, 6/2
36051 – Creazzo (VI)

OGGETTO: Comunicazione occupazione suolo pubblico di modesta entità.

Il/La Sottoscritto/a (1) _____ nato/a a _____ il _____
residente/ sede a _____ in Via/ P.za _____ n. _____

nella sua qualità (2) di:

(barrare con una crocetta)

- | | | |
|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> Proprietario | <input type="checkbox"/> Erede avente titolo | <input type="checkbox"/> Titolare Impresa incaricata |
| <input type="checkbox"/> Affittuario | <input type="checkbox"/> Amministratore | <input type="checkbox"/> Altro: _____ |

intestazione ditta (3) (autorizzata dal concessionario): _____

c.f./n. p.I.V.A.: _____ / _____ tel./cell. _____

a norma delle vigenti disposizioni e regolamenti comunali;

COMUNICA

di eseguire le seguenti opere lungo Via _____ in corrispondenza di/i civico/i n° _____ il
giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ per(4):

(barrare con una crocetta)

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Potatura siepe/alberature | <input type="checkbox"/> Installazione impianto | <input type="checkbox"/> Sost./installazione elemento lapideo |
| <input type="checkbox"/> Abbattimento alberatura urgente | <input type="checkbox"/> Trasloco | <input type="checkbox"/> Lavaggio/pulizia murature |
| <input type="checkbox"/> Taglio erba | <input type="checkbox"/> Pulizie in genere | <input type="checkbox"/> Altro: _____ |

Note(5): _____

@ Risposta via e-mail: _____@_____.

DICHIARA

- di osservare quanto prescritto dal vigente Codice della Strada e dal Regolamento Comunale di Polizia Urbana;
- di essere esente dal pagamento del canone di occupazione ai sensi dell'art.19 del vigente Regolamento per l'applicazione e disciplina del canone sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- di ottemperare a tutte le eventuali prescrizioni che verranno impartite dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Mod 046 Rev. 04 del 09/06/2021

COMUNE DI SOVIZZO Via Cavalieri di Vittorio Veneto n. 21 - Tel 0444/1802121
e-mail tecnico@comune.sovizzo.vi.it PEC: sovizzo.vi@cert.ip-veneto.net Sito internet www.comune.sovizzo.vi.it
Ricevimento al pubblico: su appuntamento Lunedì e Giovedì 10:00-12:30 – Martedì 16:00-18:30

COMUNE DI GAMBUGLIANO Piazza Corobbo n. 1 - Tel 0444/951601
e-mail ufficiotecnico@comune.gambugliano.vi.it PEC: tecnico.comune.gambugliano.vi@pecveneto.it Sito internet www.comune.gambugliano.vi.it
Ricevimento al pubblico: su appuntamento Mercoledì e Venerdì 10:00-12:00

SI ALLEGA

(barrare con una crocetta):

- Planimetria area occupata
- Documentazione fotografica
- Altro: _____

N.B.: *Dati obbligatori senza i quali la pratica verrà automaticamente archiviata, e la comunicazione ritenuta non Valida (6).*

Sovizzo lì _____

FIRMA (7)

Informativa sulla protezione dei dati personali ex artt. 13 e 14 Reg. (UE) 679/2016 disponibile sul sito web dell'ente www.comune.sovizzo.vi.it, sezione "Privacy".

NULLA OSTA

(pagina riservata all'Ufficio)

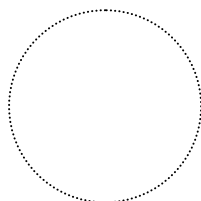
N.	ANNO
Prot.n.	del
Rif.prot.	del

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Associato, visto l'oggetto di cui sopra dichiara che NULLA-OSTA all'esecuzione di quanto comunicato,

senza prescrizioni / immediatamente eseguibile

con prescrizioni: _____

Sovizzo, li _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
TECNICO ASSOCIATO**
geom. Edoardo Bacchiocchi

N.B.: prima dell'inizio delle opere assicurarsi di avere copia della presente comunicazione presso il cantiere o dove si eseguono le opere/lavori. Qualora il NULLA OSTA contenesse prescrizioni, è necessario avere l'originale rilasciato dall'Ufficio Tecnico Associato con riportate le note prescrittive. Si evidenzia che le opere non possono essere eseguite **se non trascorsi gg. 30 dalla data di registrazione al protocollo** della comunicazione, salvo diversa prescrizione. Copia del presente Nulla Osta verrà trasmesso al Comando Polizia Locale per opportuna conoscenza.

Note utili per la compilazione comunicazione occupazione suolo di modesta entità

- (1) Dati completi del richiedente avente titolo;
- (2) Qualora si tratti di ditta incaricata completare con tutti i dati relativi alla parte "intestazione ditta";
- (3) L'esecutore deve essere stato necessariamente incaricato dal proprietario o altro avente titolo e compilando la presente parte di modulo lo dichiara a tutti gli effetti di Legge sotto la propria responsabilità;
- (4) Allegare planimetria qualora l'Ufficio Tecnico Comunale lo richieda o si ritenga opportuno al fine della comunicazione;
- (5) Annotare eventuali particolarità dell'intervento, qualora si intenda ricevere copia del Nulla Osta per posta elettronica barrare la casella "@" e indicare l'indirizzo elettronico;
- (6) Nel caso in cui i dati della comunicazione lavori non siano completi le opere non possono essere realizzate;
- (7) Apporre anche il timbro nel caso di impresa.

La presente comunicazione lavori con occupazione suolo è esente da bollo, diritti.