



DOMANDA DI AMMISSIONE AI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ (prov. _____), il _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Cittadinanza _____

Codice fiscale _____, Recapito telefonico _____

Da compilare qualora l'istanza non venga presentata dal diretto interessato:

Rende la presente dichiarazione per il signor/a _____

Nato/a _____ (prov. _____), il _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Cittadinanza _____

Codice fiscale _____ Recapito telefonico _____

In qualità di:

- Tutore
- Amministratore di sostegno (estremi decreto _____)
- Rappresentante legale (esercente la patria potestà in caso di minori)
- Familiare
- Convivente
- Altro _____

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0444/1802115-116

Responsabile di Area: Vitale Antonella

e-mail servizisociali@comune.sovizzo.vi.it

PEC: sovizzo.vi@cert.ip-veneto.net

sito internet www.comune.sovizzo.vi.it

Orari di apertura al pubblico

Lunedì e Giovedì dalle 10.00 alle 12.30

Martedì dalle 16.00 alle 18.30

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, ovvero di formazione od utilizzo di atti falsi,

CHIEDE

il sottoelencato intervento socio-assistenziale:

- Integrazione retta al centro diurno per persone anziane non autosufficienti
- Accesso di minori al centro diurno
- Assistenza domiciliare
- Contributo economico a persone e famiglie in situazioni di bisogno
- Pasti caldi a domicilio
- Telesoccorso e Telecontrollo
- Sostegno socio-educativo
- Integrazione retta per anziani ed adulti in strutture residenziali socio-sanitarie
- Trasporto sociale
- Altro _____

DICHIARA

di aver preso visione della Scheda Informativa per l'accesso al servizio richiesto.

DICHIARA ALTRESÌ

Allega alla presente domanda: _____

Luogo e Data _____

FIRMA

Il richiedente – dichiarante

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

- Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:
- a) i dati personali e sensibili comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
 - b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
 - c) I dati personali e sensibili possono essere comunicati a collaboratori e/o altri soggetti rispetto ai quali la comunicazione è necessaria per il corretto adempimento dei compiti dell'ufficio;
 - d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.