

**REGOLAMENTO  
DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA  
DEI CIMITERI COMUNALI**

Approvazione	Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 31/03/2020
Entrata in vigore	Entrata in vigore il 26/04/2020

**COMUNE DI SOVIZZO**

**Provincia di Vicenza**

---

**REGOLAMENTO**  
**DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA**  
**DEI CIMITERI COMUNALI**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**ART. 1**  
**Oggetto del regolamento**

Il presente regolamento disciplina il servizio di illuminazione votiva dei cimiteri comunali, in osservanza e nel rispetto delle norme di cui al Testo Unico delle leggi sanitarie approvato con R.D. n. 1265 del 27/07/1934, del regolamento di polizia mortuaria approvato con D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 e del regolamento comunale di polizia mortuaria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 13/04/2000 e successive modificazioni.

**ART. 2**  
**Campo di applicazione**

Il servizio, a domanda individuale, viene assicurato per l'illuminazione votiva delle sepolture a inumazione e tumulazione, limitatamente alle zone già servite da linea principale. Tutti gli interventi di costruzione di loculi, tombe di famiglia, cappelle, ampliamento del cimitero e di manutenzione devono prevedere la predisposizione per l'allacciamento alla linea generale.

**ART. 3**  
**Gestione del servizio**

Il Comune di Sovizzo provvede alla gestione in economia del servizio di illuminazione votiva dei loculi e delle tombe del cimitero comunale di Sovizzo Capoluogo, avvalendosi di proprio personale e di una ditta esterna per quanto riguarda le installazioni e le riparazioni elettriche.

Il servizio di illuminazione votiva è facoltativo e può essere richiesto dal titolare della concessione cimiteriale o suo avente causa.

A seguito di segnalazione da parte dell'utente, il Comune provvede alla sostituzione delle lampadine non funzionanti, previa verifica dell'avvenuto pagamento del contributo di allacciamento e del canone annuo dovuto da parte del richiedente.

**ART. 4**  
**Modalità di attivazione del servizio**

Per ottenere l'attivazione del servizio, l'interessato deve presentare domanda, redatta su apposito modulo predisposto, all'ufficio tecnico comunale in qualsiasi momento dell'anno, a lapide installata. La domanda deve indicare, obbligatoriamente, le generalità, il codice fiscale e l'indirizzo del domicilio del richiedente.

Il Comune si riserva di convalidare la domanda entro 30 giorni previa verifica della possibilità di installazione dell'impianto.

La domanda costituisce rapporto contrattuale tra le parti e l'accettazione delle norme del presente Regolamento.

Non si procede a un nuovo rapporto contrattuale nei confronti di coloro che sono già utenti del servizio.

**ART. 5**  
**Durata dell'utenza**

La durata dell'utenza è di un anno e coincide con l'anno solare.

La durata dell'utenza si intende rinnovata di anno in anno per tacito consenso, per tutta la durata della

corrispondente concessione cimiteriale, salvo disdetta da parte dell'interessato da effettuarsi mediante comunicazione scritta consegnata all'Ufficio Protocollo almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza.

La disdetta ha effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo.

Per il canone già versato non è dovuto alcun rimborso.

Nel caso in cui l'allacciamento venga richiesto successivamente al primo gennaio, il canone annuo viene pagato frazionato in dodicesimi, con decorrenza dalla data di richiesta, e la prima scadenza viene comunque fissata al 31 dicembre dell'anno in corso.

## **ART. 6**

### **Orario del servizio e sospensione**

Il servizio di illuminazione votiva è erogato tutti i giorni dal tramonto all'alba.

L'eventuale sospensione del servizio per interruzione dell'energia elettrica, per lavori di manutenzione o modifiche agli impianti e per qualsiasi altra causa di forza maggiore, non comporta rimborsi agli utenti.

Il Comune di Sovizzo non si assume nessuna responsabilità per interruzioni e danni che dovessero determinare la sospensione del servizio, compreso l'asporto di lampade, causati da terzi.

## **ART. 7**

### **Corrispettivi del servizio**

I corrispettivi del servizio, entrambi dovuti per ogni singolo punto luce, sono i seguenti:

- 1) contributo di allacciamento;
- 2) canone annuo;

Il contributo di allacciamento viene determinato in un importo forfettario da pagarsi una sola volta al momento della presentazione della domanda di allacciamento, a titolo di rimborso spese. Esso comprende le spese di allacciamento e derivazione, la fornitura del portalampada e della lampada stessa.

Il canone annuo, anch'esso determinato in via forfettaria, viene pagato secondo le modalità di cui al successivo art. 8 ed è comprensivo dei costi per la manutenzione ordinaria dell'impianto, per il ricambio delle lampadine e delle spese per l'energia elettrica.

Gli importi del contributo di allacciamento e del canone annuo sono approvati dalla Giunta Comunale e aggiornati annualmente in relazione all'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.

Qualsiasi modifica del corrispettivo si intende notificata con la semplice pubblicazione a norma di legge del provvedimento deliberativo.

## **ART. 8**

### **Modalità di pagamento**

Il contributo di allacciamento deve essere pagato contestualmente alla domanda di attivazione del servizio tramite bollettino di c/c postale intestato al Comune di Sovizzo – Servizio di Tesoreria o secondo ogni altra modalità comunicata dall'ufficio competente.

Il pagamento del canone di abbonamento, calcolato per ogni punto luce, deve essere effettuato entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento.

Il Comune di Sovizzo provvede ad inviare, direttamente al domicilio indicato dagli utenti, apposito avviso, contenente l'indicazione dell'importo dovuto e la modalità di versamento da effettuarsi entro i termini indicati.

In caso di mancata ricezione di tale avviso gli utenti richiedono all'Ufficio comunale competente la determinazione della somma da pagare per il servizio.

## **ART. 9**

### **Omesso pagamento**

In caso di mancato pagamento del canone annuo dovuto entro il termine stabilito, l'ufficio competente provvede ad inviare apposito sollecito ed invito al pagamento da effettuarsi entro un nuovo termine perentorio di 15 (quindici) giorni.

Trascorso tale termine, senza che l'utente abbia provveduto al pagamento, il Comune può, senza altro avviso, procedere alla disinstallazione dell'impianto di illuminazione, senza diritto per l'utente di indennizzo di qualsiasi forma, e procedere al recupero della somma dovuta nelle forme coattive previste dalla normativa vigente.

Qualora l'utente intenda ripristinare il servizio, deve estinguere il relativo debito, presentare nuova domanda e pagare, conseguentemente, il nuovo contributo di allacciamento.

## **ART. 10**

### **Successione e cessione del contratto**

In caso di decesso del titolare del contratto, gli eredi sono tenuti a presentare apposita comunicazione scritta all'ufficio competente ai fini della variazione dell'intestazione.

## **ART. 11**

### **Divieti e competenze**

E' fatto divieto assoluto agli utenti ed agli addetti delle agenzie di pompe funebri, di asportare e sostituire le lampadine, modificare o manomettere gli impianti, provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità, cedere la corrente elettrica e/o il contratto, effettuare qualsiasi altro intervento che possa, in qualunque modo, apportare una variazione agli impianti esistenti.

Ricorrendone le circostanze, il Comune di Sovizzo ha il diritto di sospendere la fornitura senza obbligo di avviso.

Gli eventuali contravventori sono tenuti al risarcimento dei danni, salva la facoltà di azioni civili o penali e riservata la facoltà di interruzione del servizio.

Si precisano, come di seguito indicato, le competenze a carico del Comune e dell'utente:

#### **COMPETENZE DEL COMUNE**

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- i lavori di primo allacciamento che dovrà avvenire entro 20 (venti) giorni dall'acquisizione al protocollo della richiesta comprensiva della ricevuta di avvenuto pagamento delle spese di allacciamento previste;
- la sostituzione tempestiva della lampadina esaurita: la verifica ed il cambio della lampadina sono eseguiti a cura e spese del Comune di Sovizzo.

#### **COMPETENZE DELL'UTENTE**

- la cura della parte di impianto di sua pertinenza mantenendo sempre in stato di efficienza il portalampada con gli annessi accessori di protezione;
- la comunicazione immediata all'Ufficio Tecnico comunale di ogni guasto o rottura dell'impianto;
- la comunicazione tempestiva all'Ufficio comunale competente di ogni variazione del proprio domicilio o eventualmente, del nuovo domicilio presso il quale desidera ricevere il bollettino di pagamento.

## **ART. 12**

### **Reclami**

Ogni reclamo, comunicazione, segnalazione o informazione da parte degli utenti deve essere presentata in forma scritta utilizzando la modulistica appositamente predisposta disponibile sul sito o presso gli uffici comunali.

In caso di reclamo, l'utente non ha il diritto di sospendere i pagamenti.

### **ART. 13**

#### **Entrata in vigore e pubblicità del regolamento**

Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data di esecutività delle deliberazione di approvazione del regolamento stesso.